

Das **Diakoniewerk Tabea** betreibt an mehreren Standorten bundesweit verschiedene Einrichtungen zur Pflege, Betreuung und Begleitung altgewordener Menschen sowie eine Kindertagesstätte, eine Physiotherapie und die Tabea-Hospiz-Dienste.

Zur Verstärkung unseres Teams am Hauptsitz in Hamburg-Osdorf suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

## **Mitarbeiter/in für die Finanzbuchhaltung/Rechnungswesen**

in Teil - oder Vollzeit

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie erledigen die Kreditorenbuchhaltung und Anlagenbuchhaltung
- Sie wickeln den Zahlungsverkehr ab
- Sie kontieren und buchen Kassen- und Bankbelege
- Sie bearbeiten die Debitorenbuchhaltung und das Mahnwesen
- Sie stimmen Konten ab und klären offene Posten
- Sie erstellen Ausgangsrechnungen

### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine kaufmännische Berufsausbildung erfolgreich abgeschlossen und vorzugsweise bereits Erfahrung in der Buchhaltung
- Sie besitzen ein betriebswirtschaftliches Verständnis und ein sehr gutes Zahlenverständnis
- Microsoft Office (Excel, Word, Outlook) ist Ihnen bestens vertraut, wünschenswert wären Kenntnisse im Buchhaltungsprogramm Sage KHK
- selbständiges, eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten zeichnet Sie aus

### **Wir bieten:**

- ein Arbeitsverhältnis in Teil- und Vollzeit, zunächst befristet (Elternzeitvertretung)
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einer Non-Profit-Organisation
- Arbeiten in einem freundlichen, offenen Team
- leistungsgerechte Vergütung, arbeitgeberfinanzierte Zusatzaltersvorsorge, vergünstigte HVV-Proficard

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, gerne online, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem nächstmöglichen Eintrittstermin.